



Als marktführender Generalvertreter vertreiben wir auf dem Schweizer Markt eine Vielzahl von Artikeln für modisches, kunstvolles und dekoratives Gestalten. Wir setzen die Vertriebsstrategie unserer Markenlieferanten um und beschaffen ergänzende Sortimente auf dem Weltmarkt.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n Mitarbeiter/in für

Verkauf Innendienst 100%

Ihre Hauptaufgaben:

- Telefonische Auskunft und Verkaufsgespräche führen
- Erstellen von Angeboten und Verkaufsdokumentationen
- Auftragserfassung in unserer Software-Lösung: SelectLine
- Kundenreklamation und Kundenretouren bearbeiten
- Pflege Stammdaten
- Allgemeine Geschäftskorrespondenz
- Sonstige anfallende administrative Arbeiten

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundbildung
- Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich (LehrabgängerInnen/WiedereinsteigerInnen auch Willkommen!)
- Stilsicheres Deutsch (Muttersprache) und Französisch (B2-C1 Niveau), Italienisch / Englisch vorteilhaft
- Gute MS-Office Kenntnisse (Outlook, Word und Excel)
- Kommunikationsgewandt (schreibt und telefoniert gerne) und gute Umgangsformen
- Selbständig, proaktiv, zuverlässig gepaart mit einem offenen, selbstbewussten Auftreten und einem hohen Anspruch an die Qualität der eigenen Arbeit. Exakte Arbeitsweise und strukturiertes Vorgehen
- Logisches, unternehmerisches Denken und rasche Auffassungsgabe
- Flair fürs Nähen, Stricken und Sticken

Unser Angebot:

- Interessante Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld
- Hohe Selbständigkeit innerhalb des Verantwortungsbereiches nach einer umfassenden Einarbeitung
- Leistungsorientiertes, junges und motiviertes Arbeitsumfeld
- Offene und teamorientierte Unternehmenskultur
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Gratis Parkplätze

Interessiert Sie diese neue Herausforderung? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: luedi@boettcher.ch

Frau Adriana Lüdi | BOETTCHER AG | Ebikonerstrasse 75 | 6043 Adligenswil | www.boettcher.ch